



ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 января 2016 года № 1-р

г. Кострома

Об утверждении устава областного государственного бюджетного учреждения «Наследие»

В соответствии с Положением об инспекции по охране объектов культурного наследия Костромской области, утвержденным постановлением губернатора Костромской области от 16 ноября 2016 года № 206 «Об инспекции по охране объектов культурного наследия Костромской области», постановлением администрации Костромской области от 26 ноября 2010 года № 384-а «О порядке принятия решения о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации казенных, бюджетных учреждений Костромской области, а также утверждения уставов казенных, бюджетных учреждений Костромской области и внесения в них изменений»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить устав областного государственного бюджетного учреждения «Наследие» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Директору областного государственного бюджетного учреждения «Наследие» Ревичеву Сергею Николаевичу произвести юридические действия по регистрации Устава учреждения в инспекции ФНС по городу Костроме в установленные законом сроки.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. начальника инспекции



Е.С. Архипова

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
инспекции по охране объектов
культурного наследия Костромской области
от «27» сентября 2016 года № 1-р

УСТАВ

**ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ**

«НАСЛЕДИЕ»

(новая редакция)

г. Кострома 2016 год

Глава 1. Общие положения

1. Областное государственное бюджетное учреждение «Наследие» (далее – «Учреждение») является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа государственной власти субъекта РФ в области сохранения, использования, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия Костромской области.

Учреждение создано на основании постановления губернатора Костромской области от 9 января 2002 года №9 в результате реорганизации путем разделения научно-производственного центра по охране и использованию памятников истории и культуры Костромской области на комитет по охране и использованию историко-культурного наследия администрации Костромской области и областное государственное учреждение «Наследие».

В соответствии с постановлением губернатора Костромской области от 28 июня 2005 года №372 «О совершенствовании системы управления в области государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) на территории Костромской области» полномочия в области государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия, исполняемые ранее Учреждением, переданы комитету по охране и использованию историко-культурного наследия администрации области. Постановлением губернатора Костромской области от 30 декабря 2005 года №851 «О департаменте культурного наследия, культуры и туризма Костромской области» комитет по охране и использованию историко-культурного наследия администрации области переименован в департамент культурного наследия, культуры и туризма Костромской области.

На основании постановления губернатора Костромской области от 28 июня 2007 года №288 «О реорганизации департамента культурного наследия, культуры и туризма Костромской области» указанный департамент реорганизован путем выделения из него департамента культурного наследия Костромской области. Постановлением администрации Костромской области от 30 июля 2007 года №187-а «Об учредителе ОГУ «Наследие» департамент культурного наследия Костромской области определен учредителем ОГУ «Наследие».

Согласно постановлению губернатора Костромской области от 18 ноября 2010 года №222 «Об упразднении департамента культурного наследия Костромской области и переименовании департамента имущественных и земельных отношений Костромской области» департамент культурного наследия Костромской области упразднен. Функции упраздненного департамента переданы департаменту имущественных и земельных отношений Костромской области. Департамент имущественных и земельных отношений Костромской области переименован в департамент государственного имущества и культурного наследия Костромской области.

В соответствии с распоряжением департамента государственного имущества и культурного наследия Костромской области от 20 января 2012 года №6 «О переименовании областного государственного учреждения «Наследие» и утверждении Устава в новой редакции» областное государственное учреждение

«Наследие» переименовано в областное государственное бюджетное учреждение «Наследие».

Постановлением губернатора Костромской области от 31 мая 2012 года №112 «О переименовании департамента государственного имущества и культурного наследия Костромской области» функции департамента государственного имущества и культурного наследия Костромской области в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия переданы департаменту культуры Костромской области, Постановлением губернатора Костромской области от 31 мая 2012 года №117 «О департаменте культуры Костромской области» департамент культуры Костромской области наделен полномочиями учредителя в отношении областных государственных учреждений в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

В соответствии с постановлением губернатора Костромской области от 16 ноября 2015 года №206 «Об инспекции по охране объектов культурного наследия Костромской области» инспекция по охране объектов культурного наследия Костромской области наделена полномочиями учредителя в отношении областных государственных учреждений в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

2. Официальное полное наименование Учреждения: Областное государственное бюджетное учреждение «Наследие».

Официальное сокращенное наименование Учреждения: ОГБУ «Наследие».

3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 156000, г. Кострома, проспект Текстильщиков, дом 8.

Почтовый адрес Учреждения: Российская Федерация, 156000, г. Кострома, проспект Текстильщиков, дом 8.

4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Костромской области осуществляет инспекция по охране объектов культурного наследия Костромской области (далее - Учредитель).

5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы и иные реквизиты.

6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Костромской области и иными нормативными правовыми актами Костромской области, а также настоящим Уставом.

7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

8. Предметом деятельности Учреждения является: изучение, сохранение, содержание, использование и популяризация объектов культурного наследия Костромской области, подготовка проектно-сметной документации.

9. Целями деятельности Учреждения являются:

- обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия;

- оказание услуг в сфере строительства и градостроительства.

10. Для достижения целей, указанных в пункте 9 настоящего Устава, Учреждение может осуществлять следующие основные виды деятельности:

10.1. В области сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры):

- а) архитектурные исследования;
- б) архитектурно-археологические исследования в целях реставрации памятников истории и культуры;
- в) инженерно-техническое обследование конструкций памятников истории и культуры;
- г) технологические изыскания и исследования для памятников истории и культуры;
- д) разработка проектной документации по реставрации произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства;
- е) разработка проектной документации по реставрации объектов культурного наследия (объекты промышленного и гражданского зодчества; здания и сооружения религиозного назначения; сооружения фортификационного назначения; малые архитектурные формы; приспособление памятников истории и культуры для современного использования);
- ж) разработка проектов инженерного укрепления, консервации и защиты объектов культурного наследия (каменные, деревянные, металлические конструкции и детали; фундаменты и грунты оснований; специальные разделы проекта (разработка отдельных методик и технологий по консервации памятников истории и культуры); проектирование инженерных систем и оборудования);
- з) реставрация и воссоздание произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства;
- и) разработка проектов охранно-археологических мероприятий (разделов проектов об обеспечении сохранности объектов культурного наследия);
- к) разработка проектов охранных мероприятий при производстве работ на объектах нового строительства и иных объектах в границах зон охраны объектов культурного наследия;
- л) разработка сметной документации на работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);
- м) осуществление авторского, технического и научно-методического надзора за работами по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

10.2. В области проектирования зданий и сооружений:

- а) работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка (работы по подготовке генерального плана земельного участка);
- б) работы по подготовке архитектурных решений;
- в) работы по подготовке конструктивных решений;
- г) работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий;

- работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения;

- работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации;

д) работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения;

е) работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком).

10.3. В области управления имуществом, переданным Учреждению на праве оперативного управления, в том числе в области использования объектов культурного наследия (памятников истории и культуры):

а) сдача имущества в аренду за плату, передача в безвозмездное пользование, в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством;

б) содержание недвижимого имущества, прием денежных средств (платежей) за коммунальные и иные услуги, связанные с обслуживанием недвижимого имущества, оказываемые Учреждением и/или третьими лицами (поставщиками коммунальных и иных услуг), в том числе с правом получения денежных средств от арендаторов и пользователей при возмещении ими Учреждению затрат на оплату коммунальных услуг;

в) содержание и благоустройство прилегающих территорий.

10.4. Выполнение функций заказчика-застройщика в сфере строительства зданий и сооружений, сохранения объектов культурного наследия.

10.5. Выполнение научно-исследовательских работ по выявлению, обследованию и составлению специальных документов на объекты культурного наследия.

10.6. Благоустройство территорий объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

10.7. Проведение археологических полевых работ (археологических разведок и археологических раскопок);

10.8. Разработка проектов размещения вывесок и рекламных конструкций на объектах культурного наследия и в границах их зон охраны.

10.9. Разработка программ, разделов программ в сфере охраны, сохранения и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

10.10. Разработка конкурсной документации при размещении государственных заказов на работы и услуги в сфере историко-культурного наследия.

10.11. Разработка проектов зон охраны объектов культурного наследия и территорий объектов культурного наследия.

10.12. Разработка историко-архитектурной опорной документации.

10.13. Разработка градостроительных регламентов и ограничений (режимов) по условиям охраны объектов культурного наследия для исторических поселений и в зонах охраны объектов культурного наследия.

10.14. Осуществление функций генерального подрядчика при проведении научно-исследовательских, изыскательских и проектных работ в отношении объектов культурного наследия.

10.15. Осуществление технического и научно-методического надзора за проведением работ по сохранению объектов культурного наследия.

10.16. Разработка документов территориального планирования.

10.17. Подготовка материалов для издания каталогов, буклетов, научно-исследовательских, научно-методических, научно-популярных работ в области культурного наследия.

10.18. Изготовление сувенирной продукции, реализация издательской и сувенирной продукции.

10.19. Организация и проведение конференций, совещаний, семинаров, выставок по основным вопросам деятельности Учреждения.

10.20. Хранение и расходование печатной продукции.

11. Учреждение также вправе осуществлять иные виды деятельности:

11.1. Осуществлять, согласно действующему законодательству, пользование, владение и распоряжение переданным имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества;

11.2. Заключать гражданско-правовые договоры, связанные с осуществлением своей деятельности;

11.3. Привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе юридических и физических лиц;

11.4. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся финансовых ресурсов;

11.5. Выступать по согласованию с Учредителем субъектом внешнеэкономической деятельности;

11.6. Принимать пожертвования в соответствии с действующим законодательством;

11.7. Создавать временные научные и творческие коллективы;

11.8. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти и организаций информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения;

11.9. Самостоятельно определять состав и объем сведений, не подлежащих разглашению третьим лицам, а также порядок их защиты в соответствии с действующим законодательством;

11.10. Осуществлять функции государственного заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством;

11.11. Консультировать физических и юридических лиц по вопросам размещения государственных и иных заказов путем проведения торгов;

11.12. Консультировать физических и юридических лиц по вопросам предмета деятельности Учреждения.

12. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию или получению специального допуска, только на основании полученных в установленном порядке лицензии и/или соответствующего допуска.

Глава 3. Организация деятельности Учреждения

13. Учреждение обязано исполнять государственное задание, связанное с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

14. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

15. Учреждение выполняет и оказывает для граждан и юридических лиц за плату работы и услуги, указанные в пунктах 10.1 - 10.19 настоящего Устава.

16. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

17. Учреждение имеет право:

1) приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

2) осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

3) устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области;

4) по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, назначать руководителей обособленных подразделений, принимать решения о прекращении их деятельности;

5) осуществлять мероприятия по участию в выставочно-экспозиционной деятельности;

6) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

18. Учреждение обязано:

1) выполнять государственное задание;

2) отчитываться перед Учредителем о выполнении государственного задания;

3) в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

4) отчитываться перед Учредителем за состояние и использование государственного имущества;

5) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причинённый их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

7) нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в областной бюджет использованных нецелевым образом средств, в полном объёме;

8) обеспечивать в установленном действующим законодательством порядке исполнение судебных решений;

9) осуществлять бюджетный учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчётности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

10) планировать деятельность Учреждения, в том числе в части получения доходов от приносящей доход деятельности;

11) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и правовыми актами Российской Федерации и Костромской области;

12) обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), условия труда и меры социальной защиты своих работников;

13) согласовывать с Учредителем и исполнительным органом государственной власти, уполномоченным в сфере распоряжения государственным имуществом передачу в аренду, безвозмездное пользование и иные сделки по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

14) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

19. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор), если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается распорядительным документом Учредителя.

Учредитель заключает (расторгает) с руководителем трудовой договор, а также вносит в него изменения.

20. Директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Костромской области, настоящего Устава, трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю.

21. Директор Учреждения:

1) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);

2) открывает счета Учреждения, подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Учреждения;

3) организует выполнение государственного задания;

4) определяет структуру Учреждения;

5) в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

7) по согласованию с Учредителем утверждает положения о филиалах и представительствах Учреждения;

8) в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

9) в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление, представление и раскрытие всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

10) регистрирует в установленном порядке изменения и дополнения к настоящему Уставу, утвержденные Учредителем;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

22. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

23. Директор вправе занимать иные должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью только в случаях и порядке, установленных законодательством.

24. Директор несёт ответственность за:

1) ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

2) неисполнение распоряжений и поручений Учредителя;

3) сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

4) непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений Учредителю об имуществе, являющемся государственной собственностью и находящемся в оперативном управлении Учреждения;

5) за совершение крупной сделки без предварительного согласия Учредителя, в размере убытков, причиненных Учреждению, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

25. Директор Учреждения несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующего законодательству.

26. В случаях, предусмотренных законодательством, директор Учреждения возмещает Учреждению убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

27. Контроль за деятельностью Учреждения, за целевым использованием и сохранностью государственного имущества осуществляется Учредителем в порядке, установленном администрацией Костромской области.

Глава 4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

28. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Костромской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

29. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

1) имущество, закреплённое за ним собственником на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретённое Учреждением за счёт выделенных собственником средств;

3) имущество, приобретенное Учреждением за счет приносящей доход деятельности Учреждения;

4) иные источники в соответствии с действующим законодательством.

30. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним на праве оперативного управления государственным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Уставом.

31. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

32. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, поступает в оперативное управление Учреждения.

Учреждение вправе использовать доходы, поступающие от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, на содержание этого имущества, его обслуживание, охрану, текущий и капитальный ремонт и связанные с этим расходы, заработную плату сотрудников Учреждения, а также на другие цели, утверждённые Учредителем.

33. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

1) использовать имущество в соответствии с целями создания Учреждения;

2) обеспечить сохранность имущества;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

4) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, проводить работы по сохранению объектов культурного наследия;

5) осуществлять страхование имущества.

34. Особо ценное движимое имущество Учреждения, закреплённое за ним собственником или приобретённое Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество Учреждения, может быть изъято полностью или частично Учредителем в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

35. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретённое за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

36. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

37. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

38. Учреждение является государственным заказчиком и осуществляет размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Учреждение осуществляет закупки на основании Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», утвержденного в соответствии с ним Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Учреждения, и размещенного в единой информационной системе:

1) за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

2) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств Учреждения;

3) за счет средств, полученных при осуществлении Учреждением иной приносящей доход деятельности от физических и юридических лиц, в том числе в рамках предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

39. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

40. Совершение сделок с заинтересованностью регулируется статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности директору Учреждения и(или) Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена директором Учреждения и(или) Учредителем.

41. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

42. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в органах казначейства в порядке, установленном законодательством.

43. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

44. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа государственной власти Костромской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном администрацией Костромской области.

Глава 5. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения

45. Ликвидация и реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению администрации Костромской области или по решению суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

46. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

47. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольнение работников осуществляется с соблюдением их прав в соответствии с действующим законодательством.

48. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, кадровые и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в государственный архив, печать и штампы уничтожаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

49. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

50. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

Решение об изменении типа Учреждения принимается в порядке, установленном администрацией Костромской области.

51. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и вступают в силу со дня государственной регистрации в установленном законом порядке.

ИОНС России по г. Костроме

Федеральный государственный реестр
иностранных лиц внесен зачис

ОБ гербель дуб

ОТДН 1024400576664

ФРН 2164401065818

Идентификатор документа хранителя
и регистрирующего органа

Юлиан Иванович
Иванов



Пропиито проишма...
печать 78
Верно

