

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАСЛЕДИЕ»

ПРИКАЗ

13.11.2017

№ 125

г. Кострома

Об утверждении Положения  
по противодействию коррупции в ОГБУ «Наследие»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Костромской области № 450-4-ЗКО от 10.03.2009 «О противодействии коррупции в Костромской области», Уставом ОГБУ «Наследие»,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение по противодействию коррупции в ОГБУ «Наследие».
2. Специалисту по кадрам (1 категория) Смирновой Н.О. ознакомить всех работников ОГБУ «Наследие» с Положением по противодействию коррупции в ОГБУ «Наследие» под роспись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н. Ревичев

С приказом ознакомлен(а):  «13» 11. 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о противодействии коррупции

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции в ОГБУ «Наследие» разработано на основе Закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере историко -культурного наследия.

1.2. Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений в ОГБУ «Наследие» (далее – Учреждение).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

– **коррупция:**

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

– **противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

– **коррупционное правонарушение** – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

– **субъекты антикоррупционной политики** – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения; организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики; граждане.

– **субъекты коррупционных правонарушений** – физические и юридические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

– **предупреждение коррупции** – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

– признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

– законность;

– публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;

– неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

комплексное использование организационных,

-информационно-пропагандистских и других мер;

-приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## **2. Основные меры по профилактике коррупции**

2.1. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

-формирование в коллективе работников Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;

-проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;

-проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции.

## **3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции**

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению.

3.3. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления.

3.4. Обеспечение доступа работников Учреждения к информации о деятельности органов управления и самоуправления.

3.5. Конкретизация полномочий работников Учреждения, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.6. Уведомление в письменной форме работниками Учреждения руководства и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

#### **4. Организационные основы противодействия коррупции**

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции в Учреждении (далее – Комиссия).

4.2. Комиссия является совещательным органом, постоянно действующим, образованным в целях противодействия коррупции.

4.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, указами Президента РФ, законодательством Костромской области, Уставом Учреждения, иными правовыми актами, настоящим Положением.

4.4. Комиссия может представлять специальные доклады и отчеты по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Основные задачи комиссии:

- подготовка предложений по созданию единой системы по противодействию коррупции;

- координация деятельности подразделений Учреждения по противодействию коррупции;

- взаимодействие с Инспекцией по охране объектов культурного наследия Костромской области, руководителями и работниками Учреждения, гражданами по вопросам противодействия коррупции;

- выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупции;

- подготовка предложений по вопросам противодействия коррупции, в том числе по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

- осуществление антикоррупционного мониторинга в порядке, установленном в Учреждении;

- подготовка предложений в план противодействия коррупции Учреждения, осуществление контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных этим планом;

- участие в повышении правовой культуры работников Учреждения и антикоррупционной пропаганде.

4.6. Функции комиссии:

выявление причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров в Учреждении;

-подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Учреждения в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;

-выработка рекомендаций по организации мероприятий в области просвещения и агитации работников Учреждения, а также нетерпимого отношения к коррупции.

#### 4.7. Состав и порядок формирования Комиссии:

-состав комиссии, а также изменения в ее составе и решение о прекращении ее деятельности утверждаются приказами директора Учреждения;

-комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и других членов Комиссии;

председатель комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и другие члены Комиссии принимают участие в работе Комиссии на общественных началах и добровольной основе.

#### 4.8. Права Комиссии:

Комиссия вправе:

-заслушивать на своих заседаниях ответственных за выполнение мероприятий Плана по противодействию коррупции;

-направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции в Инспекцию по охране объектов культурного наследия Костромской области;

-организовывать и проводить в установленном порядке совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции;

-осуществлять контроль за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции.

#### 4.9. Порядок работы Комиссии и полномочия ее членов:

-основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

-члены Комиссии направляют свои предложения председателю Комиссии для формирования плана заседаний Комиссии на предстоящий квартал не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала;

-заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа состава Комиссии;

-решения Комиссии оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем Комиссии и носят рекомендательный характер;

-организацию заседаний Комиссии и обеспечение подготовки проектов ее решений осуществляет секретарь Комиссии;

-члены Комиссии могут вносить предложения по планам работы Комиссии и проектами повесток заседаний Комиссии, по существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Комиссии;

-члены Комиссии имеют право знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;

члены Комиссии не имеют права разглашать сведения, затрагивающие честь и достоинство граждан, и другую конфиденциальную информацию, которая стала им известна в процессе работы Комиссии;

- информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информационных технологиях и о защите информации.

## **5. Порядок осуществления антикоррупционного мониторинга**

5.1. Порядок разработан в целях упорядочения работы Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении по оценке эффективности принимаемых мер противодействия коррупции;

5.2. Антикоррупционный мониторинг осуществляется Комиссией посредством сбора, обобщения и анализа информации:

- о фактах коррупционных правонарушений,  
- о последствиях коррупционных нарушений,

- об эффективности мер противодействия коррупции и иной информации.

5.3. Антикоррупционный мониторинг осуществляется по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Решение о проведении антикоррупционного мониторинга принимает Комиссия.

5.4. В целях осуществления антикоррупционного мониторинга Комиссия вправе создавать рабочие группы по вопросам осуществления мониторинга из числа членов Комиссии.

5.5. При осуществлении антикоррупционного мониторинга могут использоваться следующие методы:

- сравнительный анализ;

- анализ документов (публикаций, отчетов, справок, обращений);

- опрос (анкетирование, интервьюирование);

- наблюдение.

5.6. Результаты антикоррупционного мониторинга учитываются при разработке Комиссией рекомендаций по вопросам противодействия коррупции.

## **6. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения**

6.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

6.3. В случае если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть

применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

## **7. Изменения и дополнения**

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

7.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором Учреждения осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников Учреждения.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАСЛЕДИЕ»

**ПРИКАЗ**

14.01.2019

№ 5

г. Кострома

Об утверждении в ОГБУ «Наследие»  
плана мероприятий

На основании приказа инспекции по охране объектов культурного наследия Костромской области от 9 января 2019г. № 1

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОГБУ «Наследие» на 2019 год.

Директор



С.Н. Ревичев



УТВЕРЖДЕН  
приказом ОГБУ «Наследие»  
от 14.01.2019 № 5

## ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОГБУ «Наследие» на 2019 год.

ЦЕЛЬ: Противодействие коррупции, профилактика коррупционных и иных правонарушений в ОГБУ «Наследие».

ЗАДАЧИ: 1. Соблюдение работниками учреждения запретов, ограничений и требований в целях противодействия коррупции.

2. Антиторрупционное просвещение работников учреждения.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	Размещение на информационных стендах и официальном сайте ОГБУ «Наследие» информации, касающейся вопросов противодействия коррупции	В течение года	Специалист по кадрам (1 категория) Ведущий инженер управления